



JULIEN LARSEN

1

À LA RECHERCHE D'UN PREMIER EMPLOI EN CABINET COMPTABLE

CONTACT

2

✉ julien.larsen@mail.com

☎ 07 XX XX XX XX

📌 @julienlarsen8937

📍 Pau

COMPÉTENCES

3

SAVOIR-FAIRE

- Classement et archivage
- Saisie comptable
- Utilisation de logiciels bureautiques
- Préparation des documents
- Suivi administratif

SAVOIR-ÊTRE

- Rigueur et fiabilité
- Sens de l'organisation
- Discrétion et respect de la confidentialité
- Capacité d'adaptation et esprit d'initiative

LANGUES PARLÉES

Anglais : C1
Espagnol : A1

CENTRES D'INTÉRÊT

4

- Randonnée
- Informatique
- Économie
- Jeux de stratégie

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

6

STAGE ASSISTANT SECRÉTAIRE COMPTABLE

2024

Cabinet comptable Moreau & Associés, Pau

2 mois

- Saisie comptable (factures fournisseurs, notes de frais)
- Classement et numérisation des pièces comptables
- Mise à jour des tableaux de suivi
- Appui administratif à l'équipe comptable

RESPONSABLE LOGISTIQUE

2009-2023

Restaurant Le Gourmet Express, Pau

- Gestion administrative
- Coordination des équipes et gestion des plannings
- Suivi des coûts logistiques et analyse des écarts
- Commandes, suivi, litiges
- Encadrement d'une équipe de 2 personnes

FORMATIONS

7

TP Secrétaire Comptable

2025

ENCG (distanciel)

BTS gestion des transports et logistique associée (GLTA)

2009

ISTELI, Pau

Légende :

1 - Nom et prénom 2 - Coordonnées personnelles 3 - Compétences 4 - Centres d'intérêts 5 - Phrase d'accroche 6 - Expériences professionnelles 7 - Formations