

HUGO MALÉ
Diplômé du TP GCF
Poitiers
hugomalepro@mail.com
07 XX XX XX XX

Logo entreprise

Adresse entreprise
Lieu
Date

1

Objet : Candidature au poste de comptable assistant

2

Madame, Monsieur,

Récemment diplômé du Titre Professionnel Gestionnaire Comptable et Fiscal à l'ENCG, je souhaite aujourd'hui intégrer le monde professionnel et mettre mes compétences au service d'un cabinet comptable. Après avoir obtenu une licence en droit, j'ai choisi de me réorienter vers la comptabilité, un domaine pour lequel j'ai toujours eu une réelle appétence.

3

Au cours de ma formation, j'ai acquis une maîtrise des principales opérations comptables : saisie, révision, déclarations fiscales et élaboration des bilans. Mes stages m'ont permis de découvrir les exigences du métier et de développer un véritable sens de l'organisation et de la précision. Mon expérience dans le milieu associatif m'a également fait gagner en responsabilités et en relations humaines.

4

Motivé, rigoureux et désireux d'apprendre, je suis prêt à m'impliquer pleinement dans les missions qui me seront confiées. J'aimerais rejoindre une structure qui valorise la fiabilité, le travail en équipe et le développement des compétences comme la vôtre.

5

Je serais heureux de pouvoir vous rencontrer afin d'échanger plus en détail sur mon profil et mes motivations.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

6

Hugo Malé

Légende :

1 - Entête 2 - Objet de la lettre 3 - Accroche 4 - Développement de la lettre
5 - Projection dans le poste 6 - Conclusion, formule de politesses et signature